



MUNICIPALIDAD DE
PICHILEMU

ACTA CONCEJO MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE PICHILEMU SECRETARIA MUNICIPAL

ACTA Nº 09 CONCEJO MUNICIPAL

SESION ORDINARIA. En Pichilemu, a 18 días del mes de marzo de 2011, siendo las 09:08 hrs., se da inicio a la Sesión del Concejo Municipal, presidida por el Alcalde Sr. Roberto Córdova Carreño y la asistencia de los Concejales Sres.: Pedro A. Polanco Contreras; Andrea Aranda Escudero; Viviana Parraguez Ulloa; Juan Cornejo Vargas; Marta Urzúa Púa y Patricio Morales Acevedo.

Actúa de Secretario y Ministro de Fe, el subrogante de la Secretaría Municipal el Profesional del Departamento de Proyectos Sr. Guillermo Pulgar Navarro.

Se encuentra presente también el Abogado Municipal Sr. Fabricio Jiménez Mardones.

TEMARIO

- 1.- Lectura de acta anterior.
- 2.- Lectura de correspondencia.
- 3.- Participación Consultora SURPLAN.
- 4.- Modificación Presupuestaria.
- 5.- Varios.

1.- LECTURA DE ACTA ANTERIOR

Se da lectura al acta Nº 08 de la sesión ordinaria celebrada el día 11 de marzo de 2011 siendo aprobada por unanimidad sin observaciones.

2.- LECTURA DE CORRESPONDENCIA

Se da lectura a la siguiente correspondencia:

a).- Oficio N° 038 del Secretario del CORE Región de O" Higgins de fecha 16 de marzo de 2011 al Sr. Alcalde, invita al Concejo Municipal a participar a reunión para el día 23 de marzo de 2011 para la entrega oficial de antecedentes del Plan regulador Intercomunal del Borde Costero.

b).- Carta de la Agregada Cultural de la Embajada de los Estados Unidos de fecha 15 de marzo de 2011 a la Concejala Dña. Viviana Parraguez U., invita a la Concejal a participar del Programa Regional "Desafíos de Sustentabilidad Global" desde el 02 al 23 de abril de 2011, donde incluye todos los gastos del programa .

➤ **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa,** solicita al Concejo que autorice la participación en dicho programa, donde el Municipio no incurrirá en gasto alguno.

El Concejo aprueba por unanimidad enviar en Comisión de Servicio a la Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa al "Programa Regional" a realizarse en EE.UU. en el mes de abril de 2011.

c).- Memorándum N° 25 del Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras de fecha 18 de marzo de 2011 al Sr. Alcalde, solicita informe del Contrato de Trabajo del Sr. Hernán Garrido S.

d).- Memorándum N° 153 del Sr. Alcalde de fecha 17 de marzo de 2011 al Honorable Concejo, solicita aprobación del Convenio AD Referéndum SERVIU Región L. G. B. O" Higgins – I. Municipalidad 20º llamado.

➤ **Alcalde,** dá lectura al Convenio AD Referéndum SERVIU Región L. G. B. O" Higgins – I. Municipalidad 20º llamado y al listado de las calles en dicho Convenio.

El Concejo aprueba por unanimidad la firma del Convenio con el SERVIU.

e).- Memorándum N° 097 de la Jefa de Proyectos de fecha 17 de marzo de 2011 al Sr. Alcalde, solicita aprobación del Concejo para el PEM denominado "Aseo y Cuidado de recintos Deportivos-Culturales y Otros Municipales, Abril – Diciembre de 2011" por un monto de M\$ 45.232.-

Participa el Profesional del Departamento de Proyectos Sr. Francisco Vidal Arraño, quien explica al Concejo el PEM.

- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras,** consulta si es efectivo el ahorro que se produce al juntar los dos Programas de Empleo Municipal, además agrega que el Administrador Municipal informó en la sesión de Concejo anterior que no se compraría implementos debido a que el municipio contaba con ellos.

Señala además que hay trabajos que no se estarían realizando y por último solicita que a fin de año se analice si efectivamente hubo ahorro.

- **Sr. Francisco Vidal Arraño,** explica que en el PEM se considera la mano de obra, equipo y la implementación que en el municipio no hay además agrega que es la DOM la que debe verificar el cumplimiento del PEM, y por último señala que el ahorro estimado sería de aquí a fin de año de M\$ 8.000.-
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero,** consulta si las personas que se contrataran serán las que estaban realizando el trabajo anteriormente.
- **Alcalde,** informa que se contratará a las mismas personas que trabajaban con el Concesionario.

Luego de la explicación del Profesional del Departamento de Proyectos, el Concejo aprueba por unanimidad el PEM presentado.

3.- PARTICIPACIÓN CONSULTORA SURPLAN

Se encuentran presente los representantes de la Consultora SURPLAN, quienes explican al Concejo las Modificaciones al Plano Regulador Comunal donde se incluye el Estudio de Riesgo Estudio de Riesgo de Sismos y Maremoto para las comunas costeras de la Región de O'Higgins, que se elaboró en conjunto con los profesionales de la Facultad de Arquitectura de la Pontificia Universidad Católica de Chile, proponiendo las medidas para prevenir los riesgos futuros ante eventos de la naturaleza asociados a Inundaciones fluviales, remociones en masa y tsunami para el sector centro de Pichilemu, Playa Hermosa y el sector de Cáhuil.

4.- MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

- **Alcalde,** se refiere a las siguientes Modificaciones Presupuestarias, las que tienen que ver con crear y suplementar las siguientes cuentas.

MODIFICACION Nº 01

GASTOS

SUPLEMENTAR

VESTUARIO ACCESORIO Y PRENDAS DIVERSAS-

215,22,02,002,001,003	AREAS VERDES	200
215,22,02,003,001,002	CALZADO-AREAS VERDES	378
	COM, Y LUBR. P/MAQUINARIAS EQUIPOS PRODUCC-	
215,22,03,002,001,003	AREAS VERDES	210
215,22,04,001,001,004	MATERIALES OFICINA-AREAS VERDES	156
215,22,04,006,001,003	FERTILIZANT. INSECTIC. FUNGIC- AREAS VERDES	683
	OTROS MATER. REPUESTOS Y UTILES DIVERSOS	
215,22,04,012,001,003	AREAS VERDES	315
215,22,04,013,001,003	EQUIPOS MENORES- AREAS VERDES	420
	PRODUCT. ELABORADOS CUERO CAUCHO- AREAS	
215,22,04,014,001,003	VERDES	74
215,22,04,999,001,004	OTROS - AREAS VERDES	609
215,29,05,002,001,003	MAQ. Y EQUIPOS PRODUCC. - AREAS VERDES	1,470
	TOTAL	4,788

REBAJAR

215,22,08,003,001,001	SERVICIOS DE MANTENCION DE JARDINES	4,788
	TOTAL	4,788

MODIFICACION Nº 02

INGRESOS

115,05,03.007,999,001	OTRAS TRANSF. CORRIENTES DEL TESORO PUBLICO	2,495
	TOTAL	2,495

GASTOS

SUPLEMENTAR

215,22,04,001,001,005	MATERIALES OFICINA - PRECENSO	300
215,22,04,007,001,004	MATERIALES Y UTILES - PRECENSO	100
	INSUMOS REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUT-	
215,22,04,009,001,004	PRECENSO	249
215,22,05,003,001,004	GAS-PRECENSO	24
215,22,05,006,001,003	TELEFONIA CELULAR - PRECENSO	200
215,29,04,001,001,003	MOBILIARIO Y OTRO - PRECENSO	600
215,29,05,999,001,005	OTROS- PRECENSO	100
	EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS-	
215,29,06,001,001,005	PRECENSO	922
	TOTAL	2,495

Luego de la explicación del Alcalde, el Concejo aprueba por unanimidad las dos Modificaciones Presupuestarias presentadas.

5.- VARIOS

- **Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas,** reitera la solicitud de enviar un oficio a Vialidad Regional por la reparación del camino rural Cardonal de Panilonco a Tanumé.

Otro punto, solicita resolver el tema del alojamiento de Profesora de la Escuela de Cóguil.

Otro punto, se refiere a la participación de Dn. Francisco Poblete C., quien ofreció su cooperación al municipio en el tema de publicitar Pichilemu vía Internet.

Se encuentra presente el Sr. Francisco Poblete C., quien explica al Concejo el deseo de aportar al municipio debido a sus 15 años de experiencia en EE.UU., en el tema de desarrollo tecnológico de difusión en Internet, donde en el caso de Chile está desarrollando un directorio en varios idiomas de modo de difundir este trabajo y así ayudar a mejorar la página Web de la Municipalidad, donde se ingresaría el material de difusión de la comuna en un soporte Web.

- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa,** ofrece hacer las gestiones con las personas ligadas al turismo local para difundir el tema.
- **Alcalde,** agradece el ofrecimiento hecho por del Sr. Poblete el que vendrá en directo beneficio a Pichilemu y su difusión.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras,** consulta por la recaudación del parquímetro.
- **Alcalde,** informa que la recaudación fue de alrededor de M\$ 7.000.-
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras,** consulta por el retiro de la feria de las Mujeres Jefas de Hogar.
Otro punto, consulta por la reparación del vehículo de Seguridad Ciudadana y del Bus Municipal.

- **Alcalde,** informa sobre el Bus Municipal se entregará este fin de semana y del auto de Seguridad Ciudadana se encuentra en la aseguradora.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras,** consulta por el uso de los recursos de la venta de los camiones municipales.
- **Alcalde,** informa que estos recursos ingresaron al Presupuesto Municipal.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras,** solicita copia del pago de luz y agua que hizo uso la persona que arrendó el Parque A. Ross.
- **Alcalde,** señala que el día que se retiró canceló los derechos de agua y luz del Parque A. Ross.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras,** se refiere a la rotura del pavimento en la calle Carrera con Manuel Rodríguez, por lo que solicita que se vea su reparación.
Otro punto, se refiere a la modificación de la ordenanza local, sobre el cobro de gigantografías.

Se encuentra presente el Sr. Francisco Javier calderón G., quien explica al Concejo lo ocurrido con la Ordenanza donde se ha modificado en dos oportunidades los valores en este ítem, además agrega que anteriormente no estaba incluido los valores para las gigantografías.

- **Alcalde,** señala que se compromete a revisar la Ordenanza y si es necesario presentar al Concejo una modificación.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras,** consulta por el pago de los Viáticos a los Chóferes, los que se adeudan del mes de diciembre de 2010.
- **Alcalde,** informa que se está regularizando el pago de los viáticos.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa,** señala que el pago de los viáticos de los chóferes es un tema que se ha tratado en reiteradas sesiones de Concejo y se ha solicitado que se regularice la situación.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras,** consulta por el arreglo de las luminarias del estadio Municipal que realizó el Sr. Hugo González, debido a que reclama que no se le ha cancelado el trabajo realizado.

- **Alcalde**, informa que se solicitó la autorización para realizar los trabajos de reparación, no así realizar el pago de los trabajos, donde se haría cargo la persona que lo contrató.
- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, consulta por el Convenio con la Empresa EMELECTRIC.
- **Alcalde**, señala que se debe rehacer la aprobación por parte del Concejo a dicho Convenio debido a la modificación de los valores entregados por la empresa.

Además se refiere a conversación sostenida con la Contraloría Regional donde debe quedar claro que la Municipalidad no puede pagar intereses lo que podría implicar una modificación en las cuentas a cancelar, además debe anexar la fecha de cuando asumió la Alcaldía.

- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras**, consulta por compromisos que mantiene la Municipalidad y estos no se han cancelado, específicamente con el Concesionario del Aseo.
- **Alcalde**, informa que en el transcurso del día se estaría cancelando al Concesionario.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta por proyectos para la Zona de Seguridad del Cerro de La Cruz, debido a que los accesos están en mal estado.
- **Alcalde**, señala que se está haciendo la solicitud además de las vías de financiamiento.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta por el proyecto de señalética de la ONEMI.
- **Alcalde**, informa que el proyecto que se encuentra en proceso de licitación.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta por los pagos que no se han efectuado de trabajos realizados en la Semana Pichilemina.
- **Alcalde**, informa que algunos pagos se realizarían con aportes de particulares y estos no han concretado por lo que no se ha cancelado aún.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa**, consulta sobre la posibilidad de crear sistema para el cobro de Derechos de Aseo.

- **Alcalde,** informa tener información al respecto durante los próximos días.
- **Concejala Sra. Marta Urzúa Púa,** se refiere a reunión sostenida en el Colegio Libertadores donde la Directora planteó la necesidad del establecimiento de contratar profesionales para la evaluación urgente de los alumnos con necesidades especiales.
- **Alcalde,** explica que se les informó que una vez que lleguen los recursos desde el Ministerio de Educación se contratarán a los profesionales correspondientes.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero,** agrega que el tema debe solucionarse debido a que este es un problema comunal, pues en la reunión sostenida con la Directora y profesores del establecimiento si no se realiza la evaluación no ingresarían los recursos al establecimiento para realizar la contratación de los profesionales.
- **Alcalde,** explica que el Gobierno no ha establecido el pago de estos servicios por lo que se está a la espera de la respuesta de la SEREMI de Educación.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa,** consulta por el cambio de la profesora del Colegio de La Quebrada del Nuevo Reino.
- **Alcalde,** informa que no se realizó el cambio quedando la misma profesora que estaba a cargo.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa,** consulta por el tema de la Cafetería del Centro Cultural debido a que esta sigue vendiendo alcohol.
- **Abogado Municipal,** informa que se está a la espera de la resolución en segunda instancia.
- **Alcalde,** señala que es Carabineros el encargado de fiscalizar este tema.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa,** se refiere a proyectos que estaría postulando para adquirir una Guía Turística en diferentes idiomas la que será postulada al 2 % del Fondo de Cultura para lo que requiere apoyo con documentos para dicha postulación.
Otro punto, consulta por denuncia que dice relación de que el Bus Municipal tendría problemas en sus frenos lo que considera grave ya que este transporta alumnos.

- **Alcalde,** sobre el último punto señala que el Bus Municipal ingresaría el día lunes al taller para su reparación.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa,** consulta por la asignación al Jefe del DAEM que solicitó en su oportunidad quedando pendiente su análisis.
- **Alcalde,** informa que no se volverá a presentar la solicitud de asignación.
- **Concejal Dña. Viviana Parraguez Ulloa,** señala que en el municipio no hay fotocopias hace más de tres semanas.
Otro punto, se refiere a la presentación de la Consultora SURPLAN donde hace referencia al sector de Punta de Lobos por lo que solicita tener en consideración lo planteado en dicha exposición.
- **Concejal Sr. Patricio Morales Acevedo,** se refiere al cierre en la calle A. Prat frente al Hotel Rex.
Otro punto, menciona al Quiosco de Dña. Jacqueline Bravo al costado de La Caleta el que se volvió a ampliar.
- **Alcalde,** sobre el último punto señala que el Quiosco está instalado en un sector que pertenece a la Armada por lo tanto la Municipalidad fiscaliza que cumpla con el PRC y no el diseño de la construcción.
- **Concejal Sr. Patricio Morales Acevedo,** sugiere ver forma de terminar la pavimentación entre las calles E. Merino y A. Ross al costado del Centro Cultural.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero,** consulta por la respuesta de la Contraloría Regional en el proceso del concurso de Director del Colegio Divino Maestro.
- **Alcalde,** señala que es la Contraloría Regional la que está viendo el caso y los antecedentes los debe tener el DAEM.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero,** consulta por las personas que no se les renovó el contrato de trabajo.
- **Alcalde,** informa de las personas a las que no se les renovó el contrato de trabajo señalando además que se analizarán otros casos.

- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero,** solicita realizar una reunión de trabajo para analizar la temporada de verano y además de solicitar asesoría de SERNATUR.
Otro punto, consulta por el sumario que se realizaría al Sr. Miguel González C.
- **Alcalde,** señala que a persona que realizó la denuncia desistió de esta además agrega que el Director de Control tiene los antecedentes del tema.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero,** se refiere al 2% de proyectos en el tema de Seguridad, además solicita que el Departamento de Proyecto informe al Concejo en los proyectos que está trabajando.
Otro punto, consulta por el proceso de licitación de la Plaza A. Prat.
- **Alcalde,** informa que se realizó el proceso correspondiente por lo que se está a la espera de los resultados.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero,** consulta en que etapa se encuentra la Corporación Cultural Municipal.
- **Alcalde,** señala que se le consultará al representante designado por la Municipalidad.
- **Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero,** consulta por la campaña y recaudación de Permisos de Circulación.
- **Alcalde,** señala que no tiene antecedentes del tema además agrega que la recaudación será menor que el año anterior.

El Sr. Alcalde solicita acuerdo de Concejo para la firma del nuevo Convenio de pago con la Empresa EMELECTRIC.

- **Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras,** señala que es partidario de que el Abogado Municipal revise los antecedentes antes de aprobar la firma del nuevo Convenio.

El Concejo está de acuerdo con lo planteado por el Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras.

Sin otro tema que tratar, se termina la sesión siendo las 13:07 horas.

GUILLERMO PULGAR NAVARRO

Secretario Municipal (S)

GPN/jgg